

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

Constitui objeto do presente Termo de Referência o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de medicamentos hospitalares, medicamentos injetáveis, soluções intravenosas, contrastes radiológicos e demais produtos farmacêuticos**, destinados à manutenção do abastecimento da farmácia hospitalar e ao atendimento dos serviços assistenciais da Fundação Hospital Frei Gabriel, visando à reposição dos itens fracassados, desertos, cancelados ou não adjudicados nos Pregões Eletrônicos nº **002/2026 (Processo Licitatório nº 0244)**, nº **005/2026 (Processo Licitatório nº 0247)** e nº **006/2026 (Processo Licitatório nº 0248)**, bem como dos demais itens correlatos constantes da **Solicitação de Registro de Preço nº 0001428, anexa ao final deste Termo de Referência**, onde constam as especificações pormenorizadas, quantitativos estimados e unidades de fornecimento.

Trata-se de **aquisição de bens comuns**, com julgamento pelo **menor preço por item**, mediante realização de **Pregão Eletrônico com adoção do Sistema de Registro de Preços**.

A **vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses**, admitida **prorrogação por igual período**, desde que comprovada a vantajosidade, nos termos do **art. 84 da Lei nº 14.133/2021** e do **Decreto nº 11.462/2023**.

1.1 Especificação pormenorizada e quantitativos

As **especificações técnicas detalhadas, quantitativos estimados, unidades de fornecimento e padronização farmacêutica** constam da **Solicitação de Registro de Preço nº 0001428**, juntada ao final deste Termo de Referência, a qual passa a integrar o presente instrumento para todos os fins.

1.2 Locais de entrega

As entregas deverão ocorrer no **Almoxarifado Central / Farmácia Hospitalar da Fundação Hospital Frei Gabriel**, situada na:

**Avenida Brasília, nº 333
Jardim das Laranjeiras
Frutal/MG
CEP 38204-138.**

1.3 Regras para recebimento provisório e definitivo

O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega, mediante conferência preliminar de quantidade, lote, validade, integridade das embalagens e compatibilidade com a nota fiscal.

O recebimento definitivo será realizado após análise técnica da farmácia hospitalar e do fiscal designado, com verificação da conformidade do item com a especificação constante da **Solicitação de Registro de Preço nº 0001428**, inclusive quanto a princípio ativo, concentração, apresentação, registro sanitário e prazo de validade mínimo.

Itens em desconformidade poderão ser recusados total ou parcialmente, ficando a contratada obrigada à substituição no prazo fixado neste Termo de Referência.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea "b", da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

A presente contratação encontra-se devidamente fundamentada no **Estudo Técnico Preliminar – ETP**, elaborado na fase preparatória, no qual foram analisadas a necessidade administrativa, as alternativas de mercado, os requisitos técnicos, a estimativa de quantidades, a formação do valor estimado, os riscos envolvidos e a viabilidade da solução escolhida.

O ETP concluiu pela **plena adequação do Pregão Eletrônico com adoção do Sistema de Registro de Preços**, julgamento pelo **menor preço por item** e fornecimento parcelado, como a alternativa **mais vantajosa sob os aspectos técnico, econômico, logístico e assistencial**, especialmente diante da necessidade de reposição dos itens fracassados, desertos, cancelados ou não adjudicados nos Pregões Eletrônicos nº **002/2026 (PL 0244)**, nº **005/2026 (PL 0247)** e nº **006/2026 (PL 0248)**.

A fundamentação da contratação decorre da necessidade de **manutenção do abastecimento da farmácia hospitalar da Fundação Hospital Frei Gabriel**, assegurando a continuidade dos serviços assistenciais, a segurança do paciente, a regularidade dos estoques e a mitigação do risco de desabastecimento de medicamentos críticos utilizados em urgência, emergência, internação, terapias intravenosas e exames radiológicos.

Restou demonstrado no ETP que a solução por **Sistema de Registro de Preços** apresenta maior aderência à **natureza contínua, variável e imprevisível do consumo hospitalar**, permitindo aquisições parceladas conforme a demanda real, redução de perdas por vencimento, racionalização do estoque e melhor aproveitamento dos recursos orçamentários.

A contratação também se fundamenta na necessidade de **corrigir as causas identificadas nos certames fracassados anteriores**, especialmente quanto à atualização da pesquisa de preços em data próxima à publicação do edital, revisão das especificações técnicas e ampliação da competitividade por item.

Dessa forma, o presente Termo de Referência adota integralmente as premissas técnicas, econômicas e operacionais consolidadas no Estudo Técnico Preliminar, utilizando-o como fundamento da definição da solução e da estruturação da fase externa do certame.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea "c", da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

A solução consiste no **Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de medicamentos hospitalares, medicamentos injetáveis, soluções intravenosas, contrastes radiológicos e demais produtos farmacêuticos**, com fornecimento sob demanda durante a vigência da Ata de Registro de Preços, conforme a necessidade real da Fundação Hospital Frei Gabriel.

A solução foi estruturada para contemplar **tudo o ciclo de vida do objeto**, desde o planejamento da demanda até o consumo final no ambiente hospitalar, compreendendo as seguintes etapas:

3.1 Planejamento e registro

- consolidação da demanda pela farmácia hospitalar;
- definição dos quantitativos estimados;
- formação da Ata de Registro de Preços;
- registro formal dos preços por item;
- controle de saldo da ata.

3.2 Fornecimento sob demanda

O fornecimento ocorrerá de forma **parcelada**, mediante emissão de ordens de fornecimento específicas, observando:

- estoque mínimo de segurança;
- criticidade assistencial do item;
- consumo histórico;
- sazonalidade;
- urgência clínica.

3.3 Entrega e recebimento

O ciclo contempla:

- separação do item pela contratada;
- transporte em condições adequadas;
- entrega no almoxarifado/farmácia hospitalar;
- recebimento provisório;
- conferência técnica;
- recebimento definitivo;
- registro de lote, validade e fabricante.

3.4 Armazenamento e utilização

Após o recebimento definitivo, os medicamentos integrarão o fluxo institucional de:

- armazenamento conforme exigências sanitárias;
- controle de temperatura, umidade e validade;
- dispensação aos setores assistenciais;
- utilização em urgência, emergência, internação, terapias intravenosas e exames de imagem;
- controle de consumo e reposição.

3.5 Pós-fornecimento e rastreabilidade

O ciclo de vida também abrange:

- substituição de itens recusados;
- recolhimento de lotes com alerta sanitário;
- rastreabilidade para farmacovigilância;
- registro de desvios de qualidade;
- aplicação de sanções em caso de inexecução;
- monitoramento do desempenho do fornecedor.

Ao final da vigência da Ata, o ciclo se encerra com a **avaliação do consumo, desempenho do fornecedor, saldo remanescente e planejamento da contratação subsequente**, garantindo continuidade do abastecimento farmacêutico.

Dessa forma, a solução mostra-se adequada à realidade hospitalar, assegurando **continuidade do fornecimento, segurança do paciente, eficiência logística, rastreabilidade e melhor aproveitamento do estoque ao longo de todo o ciclo de vida do objeto**.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO – PADRÕES MÍNIMOS EXIGIDOS (art. 6º, inciso XXIII, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

A contratação deverá observar os requisitos mínimos abaixo descritos, indispensáveis à adequada execução do objeto e à segurança da assistência farmacêutica hospitalar.

4.1 Requisitos sanitários e regulatórios

Os medicamentos e demais produtos farmacêuticos deverão atender obrigatoriamente aos seguintes requisitos:

- possuir **registro ativo na ANVISA**, quando exigível;
- estar em conformidade com as normas do **Ministério da Saúde, Farmacopeia Brasileira e legislação sanitária vigente**;
- ser fornecidos por empresa com regularidade sanitária e autorização compatível com o objeto;
- apresentar identificação de **fabricante, lote, data de fabricação e validade**;
- garantir procedência lícita e rastreabilidade integral.

4.2 Validade mínima no ato da entrega

Os medicamentos deverão ser entregues com **prazo de validade mínimo correspondente a 75% (setenta e cinco por cento) do prazo total de validade do fabricante**, contado da data do recebimento definitivo.

Em situações de risco de desabastecimento devidamente justificadas, especialmente envolvendo itens críticos à assistência hospitalar, a Administração poderá aceitar, em caráter excepcional e provisório, medicamentos com validade inferior ao percentual estabelecido, desde que a contratada apresente Carta de Compromisso de Troca, comprometendo-se à substituição do saldo remanescente antes do vencimento, sem ônus para a Fundação Hospital Frei Gabriel.

Itens com validade inferior ao percentual estabelecido poderão ser recusados quando ausente justificativa técnica ou a respectiva Carta de Compromisso de Troca.

4.3 Requisitos de transporte e armazenamento

A contratada deverá assegurar:

- transporte em condições compatíveis com a estabilidade do produto;

- manutenção da integridade físico-química e sanitária;
- observância de controle térmico quando exigido;
- proteção contra avarias, umidade, calor excessivo e violação;
- compatibilidade com as rotinas de armazenamento hospitalar.

4.4 Integridade e desempenho do produto

Constituem requisitos mínimos:

- conformidade com princípio ativo, concentração, apresentação e unidade de fornecimento;
- embalagem íntegra e lacrada;
- ausência de avarias;
- desempenho terapêutico compatível com o uso hospitalar;
- possibilidade de utilização nos protocolos clínicos institucionais.

4.5 Logística reversa, substituição e descarte

Quando aplicável, a contratada deverá observar:

- substituição de itens recusados, avariados ou em desconformidade;
- recolhimento de lotes interditados, recolhidos ou objeto de alerta sanitário;
- logística reversa de produtos com desvio de qualidade;
- devolução de embalagens ou materiais passíveis de retorno ao fornecedor;
- apoio ao descarte ambientalmente adequado, em consonância com as rotinas internas de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.

4.6 Requisitos de desempenho do fornecedor

A contratada deverá demonstrar capacidade de:

- realizar entregas parceladas durante toda a vigência da Ata;
- atender itens críticos com prioridade;
- manter regularidade no fornecimento;
- substituir produtos recusados no prazo contratual;
- prestar suporte documental para rastreabilidade e farmacovigilância.

O descumprimento dos requisitos mínimos ora estabelecidos poderá ensejar **recusa do recebimento, aplicação de penalidades e eventual cancelamento do registro do fornecedor**, na forma da legislação aplicável.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (art. 6º, inciso XXIII, alínea "e", da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

A execução do objeto ocorrerá de forma **parcelada, sob demanda, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços**, mediante emissão de **ordens de fornecimento** expedidas pela Fundação Hospital Frei Gabriel, conforme a necessidade da farmácia hospitalar e a disponibilidade orçamentária da contratação decorrente.

5.1 Início da execução

A execução terá início a partir da **assinatura da Ata de Registro de Preços e do recebimento da primeira ordem de fornecimento pela empresa registrada**, momento em que passará a correr o prazo para entrega do item solicitado.

5.2 Prazo de entrega

A contratada deverá realizar a entrega no prazo máximo de:

10 (dez) dias corridos após o recebimento da ordem de fornecimento

salvo previsão diversa para itens de alta criticidade, urgência ou necessidade assistencial imediata, hipótese em que poderá ser fixado prazo reduzido pela Administração.

5.3 Forma de fornecimento

O fornecimento observará as seguintes diretrizes:

- execução **parcelada conforme consumo real**;
- entregas programadas ou emergenciais;
- emissão de ordens conforme saldo da Ata;
- priorização de itens críticos;
- controle de lote, validade e fabricante;
- observância das quantidades efetivamente solicitadas.

A Ata **não gera obrigação de contratação integral do quantitativo estimado**, constituindo mera expectativa de fornecimento conforme necessidade da Administração.

5.4 Substituição e correção de falhas

Itens entregues com:

- validade insuficiente;
- divergência de especificação;
- avaria;
- lote irregular;
- ausência de registro sanitário;
- quantidade divergente;
- violação de embalagem

deverão ser **substituídos pela contratada no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis**, contados da notificação formal.

5.5 Encerramento da execução

A execução do objeto se encerrará com:

- esgotamento da vigência da Ata;
- consumo integral do saldo registrado;
- cancelamento do item ou do fornecedor;
- conclusão da contratação subsequente;
- encerramento administrativo da Ata.

Ao final da execução, deverá ser promovida **avaliação do desempenho do fornecedor, análise do histórico de entregas, registro de ocorrências e consolidação do consumo para subsidiar a futura contratação**.

5.6 Continuidade do abastecimento

Para evitar descontinuidade assistencial, a Administração deverá iniciar novo processo licitatório com antecedência suficiente ao término da vigência da Ata, especialmente para itens críticos como:

- soluções intravenosas;

- insulinas;
- contrastes radiológicos;
- medicamentos injetáveis de urgência.

Dessa forma, o modelo de execução assegura **continuidade do abastecimento, previsibilidade logística, segurança do paciente, eficiência no fornecimento e aderência à realidade do consumo hospitalar.**

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (art. 6º, inciso XXIII, alínea “f”, e art. 117 da Lei nº 14.133/2021; Decreto nº 11.246/2022)

A execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pela **Fundação Hospital Frei Gabriel**, por meio de **gestor e fiscal formalmente designados**, em ato administrativo específico, observadas as atribuições previstas no **art. 117 da Lei nº 14.133/2021** e no **Decreto nº 11.246/2022**.

6.1 Gestão da Ata de Registro de Preços

Compete ao **gestor da Ata**:

- acompanhar a vigência da Ata de Registro de Preços;
- controlar os saldos quantitativos e financeiros por item;
- coordenar a emissão das ordens de fornecimento;
- monitorar o desempenho global do fornecedor registrado;
- acompanhar prazos de entrega;
- instaurar procedimentos para aplicação de sanções, quando cabível;
- subsidiar a autoridade competente quanto à prorrogação, cancelamento ou convocação de remanescentes;
- promover a articulação entre farmácia, compras, almoxarifado e setor financeiro.

6.2 Fiscalização técnica do fornecimento

Compete ao **fiscal da contratação/fornecimento**:

- acompanhar cada entrega realizada;
- conferir quantitativo, lote, validade, fabricante e nota fiscal;
- verificar conformidade com a **Solicitação de Registro de Preço nº 0001428** e com a ordem de fornecimento;
- atestar o recebimento definitivo;
- registrar ocorrências, atrasos e não conformidades;
- solicitar substituição de itens recusados;
- comunicar imediatamente risco de desabastecimento;
- acompanhar o cumprimento dos prazos de substituição;
- validar a conformidade para fins de pagamento.

6.3 Controle e registro das ocorrências

Toda ocorrência relevante deverá ser formalmente registrada, incluindo:

- atraso de entrega;
- divergência de item;
- validade insuficiente;
- lote com alerta sanitário;
- avaria;

- recusa de fornecimento;
- substituição de produto;
- aplicação de advertência ou penalidade.

Os registros subsidiarão a avaliação do fornecedor e futuras contratações.

6.4 Integração com o Mapa de Riscos

O modelo de gestão observará as medidas estruturantes previstas no **Mapa de Riscos da contratação**, especialmente quanto a:

- monitoramento contínuo dos saldos da Ata;
- controle de estoque mínimo;
- comunicação tempestiva de não conformidades;
- substituição imediata de itens recusados;
- mitigação do risco de desabastecimento;
- prevenção de repetição de fracasso dos itens.

6.5 Fiscalização financeira e pagamento

O pagamento somente será processado após:

- recebimento definitivo;
- conferência do quantitativo entregue;
- validação de lote e validade;
- atesto do fiscal;
- conformidade entre nota fiscal, ordem de fornecimento e item efetivamente recebido.

Dessa forma, o modelo de gestão assegura **rastreabilidade, controle da execução, segurança do paciente, regularidade dos pagamentos, gestão eficiente da Ata e mitigação dos riscos assistenciais e operacionais do abastecimento farmacêutico.**

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (art. 6º, inciso XXIII, alínea "g", da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

A medição do objeto será realizada **por item efetivamente entregue, recebido definitivamente e considerado conforme**, observando as quantidades constantes da ordem de fornecimento, da nota fiscal e do efetivo ingresso no estoque da farmácia hospitalar.

7.1 Critérios de medição

A medição considerará, para cada fornecimento:

- quantidade efetivamente entregue;
- conformidade com a especificação solicitada;
- conferência de lote, validade e fabricante;
- integridade das embalagens;
- regularidade do registro sanitário;
- compatibilidade entre item solicitado e item entregue;
- aceite técnico da farmácia hospitalar.

Não serão medidos, para fins de pagamento, itens:

- recusados;

- substituídos por desconformidade;
- entregues com validade insuficiente;
- em quantidade divergente;
- com embalagem violada;
- em desacordo com a ordem de fornecimento.

7.2 Atesto das notas fiscais

O hospital realizará o atesto da nota fiscal após:

1. **recebimento definitivo do item;**
2. conferência técnica pela farmácia hospitalar;
3. validação do fiscal designado;
4. verificação da compatibilidade entre:
 - nota fiscal
 - ordem de fornecimento
 - quantitativo recebido
 - lote
 - validade
 - fabricante

Somente após essas etapas será emitido o **atesto formal para liquidação da despesa**.

7.3 Prazo para pagamento

O pagamento será efetuado em até:

30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento definitivo e do atesto da nota fiscal pelo fiscal da contratação, observada a ordem cronológica de pagamentos e a disponibilidade financeira da Fundação Hospital Frei Gabriel.

O prazo somente se inicia após a apresentação correta de toda a documentação exigida.

7.4 Condições para pagamento

Constituem condições para pagamento:

- nota fiscal regular;
- atesto do fiscal;
- recebimento definitivo;
- regularidade fiscal da contratada, quando exigida;
- inexistência de pendência relativa à substituição de itens recusados;
- compatibilidade entre valor faturado e quantitativo efetivamente recebido.

7.5 Glosa e suspensão do pagamento

O pagamento poderá ser glosado, suspenso ou parcialmente retido em caso de:

- divergência quantitativa;
- atraso na substituição;
- validade insuficiente;
- lote irregular;
- item em desconformidade;
- descumprimento contratual;
- inconsistência documental.

A parcela incontroversa poderá ser paga, permanecendo suspenso apenas o valor correspondente à irregularidade.

Dessa forma, os critérios de medição e pagamento asseguram **controle técnico do fornecimento, segurança documental, regularidade da liquidação da despesa e proteção ao erário**, em conformidade com a execução da Ata de Registro de Preços.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (art. 6º, inciso XXIII, alínea "h", da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

A seleção do fornecedor será realizada por meio de **licitação na modalidade Pregão, em sua forma eletrônica, com adoção do Sistema de Registro de Preços**, nos termos da **Lei nº 14.133/2021**, do **Decreto nº 11.462/2023** e das normas complementares aplicáveis.

A modalidade escolhida mostra-se adequada por se tratar de **aquisição de bens comuns**, consistentes em medicamentos hospitalares, medicamentos injetáveis, soluções intravenosas, contrastes radiológicos e demais produtos farmacêuticos padronizados, cujas especificações podem ser objetivamente definidas neste Termo de Referência e na Solicitação de Registro de Preço nº 0001428.

8.1 Forma de participação e critério de julgamento

A presente licitação será realizada com **participação de AMPLA CONCORRÊNCIA para todos os itens**, adotando-se como critério de julgamento o:

MENOR PREÇO POR ITEM

considerando a natureza divisível do objeto, a diversidade de fabricantes e distribuidores especializados, a necessidade de ampliação da competitividade e o histórico de fracasso de itens específicos nos certames anteriores.

A adjudicação ocorrerá por item, permitindo a seleção da proposta mais vantajosa individualmente considerada para cada medicamento ou produto farmacêutico.

8.2 Afastamento da exclusividade para ME/EPP

Afasta-se a aplicação da **exclusividade de participação para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (ME/EPP)** nos itens com valor estimado de até **R\$ 80.000,00**, com fundamento no **art. 49, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006** e no **art. 10, inciso II, do Decreto nº 8.538/2015**.

A medida justifica-se pelo **histórico de insucesso recente**, uma vez que os medicamentos objeto deste Termo de Referência restaram **fracassados, desertos, cancelados ou não adjudicados** nos Pregões Eletrônicos nº **002/2026, 005/2026 e 006/2026**.

Desse modo, a restrição da competitividade exclusiva a ME/EPPs **não se mostra vantajosa à Administração e representa risco concreto ao interesse público**, sendo imperativa a adoção da **ampla concorrência para maximizar o número de participantes, buscar a proposta mais vantajosa e mitigar o**

risco de novo desabastecimento da farmácia hospitalar.

8.3 Regras complementares de seleção

Poderão participar do certame empresas que:

- atuem regularmente no comércio de medicamentos e produtos farmacêuticos;
- atendam aos requisitos de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e técnica;
- possuam regularidade sanitária compatível com o objeto;
- demonstrem capacidade logística para fornecimento parcelado.

Dessa forma, a forma e o critério de seleção escolhidos mostram-se **adequados, proporcionais e vantajosos para a Administração**, assegurando ampla competitividade e maior probabilidade de êxito do certame.

Após a homologação, será formado Cadastro de Reserva, incluindo-se na Ata, na forma de anexo, os licitantes que aceitarem cotar os medicamentos com preços iguais aos do licitante vencedor, observada a ordem de classificação da licitação, nos termos do art. 18 do Decreto nº 11.462/2023.

8.4. Não será admitida a adesão de órgãos ou entidades não participantes (caronas) à presente Ata de Registro de Preços.

9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea "i", da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

A estimativa do valor da contratação será elaborada com base em **pesquisa de preços robusta, atualizada e aderente ao mercado farmacêutico-hospitalar**, em conformidade com o **art. 23 da Lei nº 14.133/2021**, considerando a volatilidade dos preços de medicamentos hospitalares, medicamentos injetáveis, soluções intravenosas, contrastes radiológicos e demais produtos farmacêuticos.

Os **preços unitários referenciais** de cada item serão obtidos mediante utilização combinada de fontes idôneas, tais como:

- contratações públicas similares;
- atas de registro de preços vigentes;
- Banco de Preços em Saúde (BPS), quando aplicável;
- painéis oficiais;
- consultas a distribuidores especializados;
- fornecedores regionais;
- histórico da própria Fundação Hospital Frei Gabriel.

A metodologia de consolidação observará, conforme o caso, **média saneada, mediana ou outro critério estatístico tecnicamente justificado**, com exclusão de valores inexequíveis, desatualizados ou incompatíveis com a realidade mercadológica.

Considerando o histórico de fracasso dos certames anteriores e a volatilidade do mercado farmacêutico, a pesquisa deverá ser **preferencialmente concluída em prazo não superior a 30 (trinta) dias anteriores à publicação do edital**.

9.1 Documento de suporte orçamentário

O detalhamento dos preços unitários, memórias de cálculo, cotações, atas comparativas, metodologia adotada e valor global estimado constará em **Mapa de Formação de Preços / Pesquisa Mercadológica elaborado em documento separado**, que integrará a instrução do processo.

Esse documento deverá conter, no mínimo:

- item;
- descrição padronizada;
- unidade;
- quantitativo estimado;
- preço unitário pesquisado;
- fonte da pesquisa;
- metodologia de consolidação;
- preço unitário referencial final;
- valor estimado total por item;
- valor global estimado.

9.2 Sigilo do orçamento estimado

Para preservação da competitividade do certame, o detalhamento do orçamento estimado poderá permanecer em **documento classificado como sigiloso até a conclusão da fase de lances e julgamento**, nos termos da legislação aplicável, sem prejuízo de sua disponibilização aos órgãos de controle e à autoridade competente.

O sigilo não afasta a obrigatoriedade de existência de **memória de cálculo formal, rastreabilidade das fontes e justificativa técnica da metodologia adotada**.

Dessa forma, a estimativa do valor da contratação encontra respaldo em metodologia idônea, contemporânea e aderente à realidade do mercado, mitigando o risco de **novo fracasso por subavaliação dos preços referenciais**.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, inciso XXIII, alínea "j", da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES/ME nº 81/2022)

Por se tratar de contratação processada mediante **Sistema de Registro de Preços**, a indicação prévia da dotação orçamentária **fica dispensada nesta etapa de elaboração do Termo de Referência**, em conformidade com a **IN SEGES/ME nº 81/2022** e com a sistemática própria das atas de registro de preços.

A comprovação da **disponibilidade de créditos orçamentários e financeiros** será exigida oportunamente, no momento da formalização de cada contratação decorrente da Ata de Registro de Preços, por ocasião da:

- emissão da **nota de empenho**;
- celebração de contrato, quando cabível;
- autorização formal de fornecimento que implique geração de despesa.


Em cada contratação específica decorrente da Ata, a Administração deverá verificar a existência de **dotação orçamentária suficiente, saldo financeiro e**


compatibilidade com a programação da despesa, observando o planejamento institucional e a execução orçamentária vigente.

Dessa forma, a ausência de indicação da dotação neste Termo de Referência **não compromete a regularidade do procedimento**, tratando-se de característica própria do Sistema de Registro de Preços, no qual a obrigação orçamentária surge apenas com a contratação efetiva do item registrado.

Frutal-MG, 08 de abril de 2026.

Letícia Lemes Motta
Coord. de Almoxarifado

	FUNDAÇÃO HOSPITAL FREI GABRIEL Avenida Brasília 333 - Frutal/MG Cep: 38.200-000 - Telefone: (34)34213489 CNPJ: 07.889.243/0001-71	SOLICITAÇÃO 0001428					
DATA 01/04/2026	SOLICITANTE: LETICIA LEMES MOTTA	CÓDIGO: 364					
UNIDADE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR FREI GABRIEL SUBUNIDADE:		CÓDIGO: 03.01.01					
LOCAL DE ENTREGA: FARMACIA CENTRAL HOSPITAL		REQUISIÇÃO: 0001334					
FINALIDADE: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de medicamentos hospitalares, medicamentos injetáveis, soluções intravenosas, contrastes radiológicos e demais produtos farmacêuticos destinados à manutenção do abastecimento da farmácia hospitalar e ao atendimento dos serviços assistenciais da Fundação Hospital Frei Gabriel, visando à reposição dos itens fracassados, desertos, cancelados ou não adjudicados nos Pregões Eletrônicos nº 002/2026 (Processo Licitatório nº 0244), nº 005/2026 (Processo Licitatório nº 0247) e nº 006/2026 (Processo Licitatório nº 0248), conforme especificações e quantitativos preliminares constantes deste Documento de Formalização da Demanda e detalhamento posterior no Termo de Referência.							
DADOS DO(S) PRODUTO(S):							
Nº	ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTDE SOLICITADA	QTDE APROVADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL PREVISTO
001	10100100237	BICABORNATO DE SÓDIO 10% (10ML)	FR	600	600	1,78	1.071,00
002	10100100470	BROMETO DE IPRATRÓPIO 0,020MG + BROMIDRATO DE FENOTEROL 0,050MG 10ML	FR	2.000	2.000	25,66	51.310,00
003	00900103048	CLORETO DE SÓDIO 0,9% USO INTRAVENOSO- SISTEMA FECHADO/BOLSA 1000ML	BO	7.500	7.500	9,68	72.562,50
004	00900102989	CLORPROMAZINA 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL/AMPOLA 5 ML	AM	1.000	1.000	3,80	3.800,00
005	10100100563	CONTRASTE RADIOLOGICO A BASE DE IOVERSOL 741MG/ML INJETAVEL 74% FRASCO 100ML	FR	150	150	152,03	22.805,25
006	00900103073	DIMENIDRINATO 30 MG + CLORIDRATO DE PEROXINA 50MG-GLICOSE 1G DE FRUTOSE 1G SOLUÇÃO INJETÁVEL/AMPOLA 10 ML	AM	10.000	10.000	8,64	86.450,00
007	00900103296	DIPROPIONATO DE BECLOMETASONA 400MCG/ML FLACONETE COM 2 ML	AM	3.000	3.000	8,36	25.080,00
008	00900103016	INSULINA HUMANA NPH 100UI/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL/FRASCO 10ML	FR	200	200	85,81	17.161,00
009	00900103017	INSULINA HUMANA REGULAR 100UI/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL/FRASCO 10ML	FR	200	200	120,67	24.134,00
010	10100100131	LEVOMEPRIMAZINA 25MG COMP	CP	2.000	2.000	1,10	2.210,00
011	10100100323	NAFAZOLINA 0,5MG/ML SOLUCAO NASAL 30ML	FR	200	200	4,04	807,00
012	10100100377	SUPOSITORIO DE GLICERINA ADULTO 2,5MG	UN	1.000	1.000	2,40	2.405,00
TOTAL GERAL:							309.795,75

		FUNDAÇÃO HOSPITAL FREI GABRIEL Avenida Brasília 333 - Frutal/MG Cep: 38.200-000 - Telefone: (34)34213489 CNPJ: 07.889.243/0001-71		SOLICITAÇÃO 0001428	
DATA 01/04/2026	SOLICITANTE: LETICIA LEMES MOTTA			CÓDIGO: 364	
UNIDADE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR FREI GABRIEL SUBUNIDADE:				CÓDIGO: 03.01.01	
LOCAL DE ENTREGA: FARMACIA CENTRAL HOSPITAL				REQUISIÇÃO: 0001334	
FINALIDADE: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de medicamentos hospitalares, medicamentos injetáveis, soluções intravenosas, contrastes radiológicos e demais produtos farmacêuticos destinados à manutenção do abastecimento da farmácia hospitalar e ao atendimento dos serviços assistenciais da Fundação Hospital Frei Gabriel, visando à reposição dos itens fracassados, desertos, cancelados ou não adjudicados nos Pregões Eletrônicos nº 002/2026 (Processo Licitatório nº 0244), nº 005/2026 (Processo Licitatório nº 0247) e nº 006/2026 (Processo Licitatório nº 0248), conforme especificações e quantitativos preliminares constantes deste Documento de Formalização da Demanda e detalhamento posterior no Termo de Referência.					

DADOS DO(s) PRODUTO(s):

Nº	ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTDE SOLICITADA	QTDE APROVADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL PREVISTO
001	10100100237	BICABORNATO DE SÓDIO 10% (10ML)	FR	600	600	1,78	1.071,00
002	10100100470	BROMETO DE IPRATRÓPIO 0,020MG + BROMIDRATO DE FENOTEROL 0,050MG 10ML	FR	2.000	2.000	25,66	51.310,00
003	00900103048	CLORETO DE SÓDIO 0,9% USO INTRAVENOSO- SISTEMA FECHADO/BOLSA 1000ML	BO	7.500	7.500	9,68	72.562,50
004	00900102989	CLORPROMAZINA 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL/AMPOLA 5 ML	AM	1.000	1.000	3,80	3.800,00
005	10100100563	CONTRASTE RADIOLOGICO A BASE DE IOVERSOL 741MG/ML INJETAVEL 74% FRASCO 100ML	FR	150	150	152,03	22.805,25
006	00900103073	DIMENIDRINATO 30 MG + CLORIDRATO DE PEROXINA 50MG+GLICOSE 1G DE FRUTOSE 1G SOLUÇÃO INJETÁVEL/AMPOLA 10 ML	AM	10.000	10.000	8,64	86.450,00
007	00900103296	DIPROPIONATO DE BECLOMETASONA 400MCG/ML FLACONETE COM 2 ML	AM	3.000	3.000	8,36	25.080,00
008	00900103016	INSULINA HUMANA NPH 100UI/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL/FRASCO 10ML	FR	200	200	85,81	17.161,00
009	00900103017	INSULINA HUMANA REGULAR 100UI/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL/FRASCO 10ML	FR	200	200	120,67	24.134,00
010	10100100131	LEVOMEPRIMAZINA 25MG COMP	CP	2.000	2.000	1,10	2.210,00
011	10100100323	NAFAZOLINA 0,5MG/ML SOLUCAO NASAL 30ML	FR	200	200	4,04	807,00
012	10100100377	SUPOSITORIO DE GLICERINA ADULTO 2,5MG	UN	1.000	1.000	2,40	2.405,00
						TOTAL GERAL: 309.795,75	

	FUNDAÇÃO HOSPITAL FREI GABRIEL Avenida Brasília 333 - Frutal/MG Cep: 38.200-000 - Telefone: (34)34213489 CNPJ: 07.889.243/0001-71					SOLICITAÇÃO 0001428	
DATA 01/04/2026	SOLICITANTE: LETICIA LEMES MOTTA					CÓDIGO: 364	
UNIDADE: FUNDAÇÃO HOSPITALAR FREI GABRIEL SUBUNIDADE:					CÓDIGO: 03.01.01		
LOCAL DE ENTREGA: FARMACIA CENTRAL HOSPITAL					REQUISIÇÃO: 0001334		
FINALIDADE: Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de medicamentos hospitalares, medicamentos injetáveis, soluções intravenosas, contrastes radiológicos e demais produtos farmacêuticos destinados à manutenção do abastecimento da farmácia hospitalar e ao atendimento dos serviços assistenciais da Fundação Hospital Frei Gabriel, visando à reposição dos itens fracassados, desertos, cancelados ou não adjudicados nos Pregões Eletrônicos nº 002/2026 (Processo Licitatório nº 0244), nº 005/2026 (Processo Licitatório nº 0247) e nº 006/2026 (Processo Licitatório nº 0248), conforme especificações e quantitativos preliminares constantes deste Documento de Formalização da Demanda e detalhamento posterior no Termo de Referência.							
DADOS DO(s) PRODUTO(s):							
Nº	ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTDE SOLICITADA	QTDE APROVADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL PREVISTO
OUTRAS INFORMAÇÕES:							Elaborado por: LeticiaLM
ORDENADOR ____/____/____		SECRETARIO ____/____/____		SETOR DE COMPRAS ____/____/____		SETOR DE COMPRAS ____/____/____	